

A scroll is unrolled on a wooden desk. In the background, there is a red teacup on a saucer, a small red box with a white label, and a red wax seal with a blue ribbon. The scroll has a decorative, slightly torn edge.

Associazione  
Archivistica  
Ecclesiastica

Notiziario n. 57



# NOTIZIARIO

## DELL'ASSOCIAZIONE ARCHIVISTICA ECCLESIASTICA

*Direzione e Segreteria*  
Piazza San Calisto n. 16 - 00153 Roma, Italia

n. 57 - Gennaio 2023

**Sommario:** Lettera del Presidente – Attività del Consiglio – Attività dell'Associazione  
– Nuovi soci – Avvisi.



## LETTERA DEL PRESIDENTE

Carissimi tutti,

a questa circolare è affidato il compito di “raccontare” un anno intenso di attività del Consiglio e dell’Associazione.

I verbali, piuttosto che il programma degli eventi, ci consegnano solo gli argini di un fiume fatto di volti, persone, incontri. Dopo le restrizioni della pandemia abbiamo accettato la sfida di metterci in gioco, di costruire rete con altre realtà: dall’Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l’edilizia di culto della Conferenza Episcopale Italiana alla Pontificia Università Gregoriana, dall’Associazione dei Bibliotecari Ecclesiastici Italiani (ABEI) a quella dei Musei Ecclesiastici Italiani (AMEI). Ecco allora il corso di formazione per archivisti ecclesiastici svoltosi presso la Pontificia Università Gregoriana: un successo per partecipazione e qualità degli interventi. E poi ancora il convegno di Verona, dove sono state presentate le *Linee guida* e un *Titolario per gli archivi correnti delle curie diocesane*, che ci ha visto parte attiva nel gruppo di lavoro. Sulla scorta di questa esperienza l’Associazione è ora impegnata nel contribuire alla stesura di un titolario e alcune linee guida per gli archivi correnti degli istituti religiosi, mentre è in programmazione un tavolo di lavoro per fornire dei medesimi strumenti anche gli archivi parrocchiali. Non sfugge a nessuno quanto una corretta gestione dell’archivio corrente voglia dire costruire il futuro della memoria, perché un buon archivio corrente oggi è la base di un buon archivio storico domani. Un lavoro prezioso quello che stiamo facendo non solo per l’Italia ma per tutta la Chiesa, in qualsiasi continente si trovi, perché le riflessioni e gli strumenti elaborati sono messi alla libera disposizione di tutti. D’altronde questo corrisponde alla natura della nostra Associazione, non tanto o non solo per il suo carattere internazionale, ma soprattutto per il suo legame speciale con la Santa Sede. E poi ancora webinar, giornate di studio e convegni, dei quali solo alcuni sono ricordati in questa circolare. Anche questo è un modo per realizzare la vocazione formativa della nostra Associazione. Come dimenticare poi il territorio nel quale siamo radicati? Basti qui citare la bellissima esperienza di accoglienza in terra calabrese, nella Diocesi di Oppido Mamertina – Palmi con un convegno dedicato alle *“Memorie di comunità: gli archivi parrocchiali di Calabria”*.

Si è appena concluso un anno e già siamo lanciati verso nuovi traguardi. Abbiamo accennato al progetto in atto per gli archivi religiosi e a quello in programmazione per gli archivi parrocchiali, ma già stiamo concretizzando diversi eventi formativi tra i quali un convegno a Bologna, l'11-12 settembre 2023, dedicato alla relazione tra archivi e università. E poi ancora: è in atto, e potrete vederne il risultato nei prossimi mesi, una profonda revisione del sito dell'Associazione con l'intento di renderlo più agile, accessibile e funzionale ai nostri associati. Sarà davvero importante e prezioso il vostro riscontro e il vostro parere in merito. La nostra prestigiosa rivista, *Archiva Ecclesiae*, già considerata a carattere scientifico, ha intrapreso il percorso necessario per il riconoscimento internazionale quale rivista di Fascia A, un obiettivo che vuole rendere merito al grandissimo patrimonio di studi e approfondimenti pubblicato nel corso di più di settant'anni, ma soprattutto per poter fornire il nostro apporto, in modo riconosciuto e autorevole, agli studiosi e a tutti coloro che si occupano di archivistica ecclesiastica. Potete vedere questo sforzo messo in atto già con la recentissima pubblicazione degli atti del convegno di Bergamo. Non solo è stato costituito a tale fine un comitato scientifico di assoluta qualità, ma tutti i testi delle relazioni sono stati sottoposti a doppia revisione e forniti di abstract in lingua inglese per consentire l'accesso internazionale agli articoli pubblicati. Se certamente tutte queste attività sono motivo di soddisfazione, vi confido che la cosa che più mi rende orgoglioso sono i trenta nuovi soci dell'Associazione. Il fatto che persone per storie, competenze e origini così diverse tra loro abbiano chiesto di entrare a far parte della nostra Associazione è un segno di grande apprezzamento e di indubbia vitalità, che fa ben sperare anche per il futuro.

Nonostante le fatiche, comprese quelle causate dalla pandemia, non ci siamo arresi, né ci siamo isolati. Al contrario abbiamo aperto porte, creato connessioni, costruito reti. Condividendo il sapere di secoli antichi dei quali ci sentiamo un po' i custodi con altre realtà ecclesiali e non, abbiamo aperto e consolidato nuovi sentieri e ogni passo che facciamo insieme ci spinge a farne un altro e un altro ancora. Camminare insieme, anche con la fatica di tenere un passo comune, sta aprendo nuovi orizzonti, talvolta inattesi, per la nostra missione: raccogliere, custodire, valorizzare e condividere la memoria della Chiesa.

Carissimi, se qualche cosa di buono siamo riusciti a fare è stato solo grazie all'apporto generoso di molte persone, a partire dai membri del consiglio a tutti voi: grazie di cuore!

DON GIANLUCA MARCHETTI  
*Presidente Associazione Archivistica Ecclesiastica*

## ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO

*Dopo l'ultimo verbale pubblicato nel Notiziario n. 56 (Dicembre 2021), il Consiglio direttivo dell'Associazione si è riunito 6 volte (2 in modalità webinar e 5 presso la Curia generalizia dell'Ordine Carmelitano). I verbali sono redatti dai consiglieri dott.ssa Licia Meloni e dott. Simone Marchesani.*

Riunione del **22 settembre 2021**, svoltasi in modalità webinar

Presenti: don Gianluca Marchetti (*Presidente*); mons. Ernesto Rascato (*Vice-presidente*); Consiglieri: P. Giovanni Grosso, dott.ssa Licia Meloni, Sr. Maria Rosa Venturelli (*Tesoriere*), dott. Simone Marchesani, don Andrea Czortek.

Assenti giustificati: mons. Salvatore Palese (*Presidente onorario*)

Inizio seduta: ore 15:00

### **1. Approvazione verbale della riunione del 19 luglio 2021**

Essendo già stato sottoposto ai consiglieri per mail, si intende approvato nella sua ultima versione.

Prende la parola il Presidente che propone di nominare per la segreteria la dott.ssa Licia Meloni e il dott. Simone Marchesani, mentre chiede la riconferma di Sr Maria Rosa Venturelli nel ruolo di tesoriere. I consiglieri approvano all'unanimità.

Prima di procedere con i punti all'o.d.g. il Presidente ringrazia mons. Ernesto Rascato per l'impegno profuso a favore dell'Associazione dopo la morte di mons. Gaetano Zito.

### **2. Il XXVII convegno dell'Associazione a Bergamo 2021: bilanci e prospettive**

Il Presidente ricorda ai consiglieri che l'impegno richiesto per l'organizzazione del convegno tenutosi a Bergamo ha fatto emergere in primis la necessità di una condivisione del lavoro internamente al Consiglio, in modo da coinvolgere lo stesso nelle prossime attività dell'Associazione.

In generale tutti i consiglieri si sono espressi favorevolmente sulla riuscita del Convegno evidenziando tuttavia alcuni aspetti da migliorare e di cui tenere conto per i convegni futuri quali la lunghezza delle comunicazioni e l'assenza di discussione alla fine delle sessioni. Unanime l'apprezzamento sulla tematica del convegno che, come ha ricordato lo stesso Presidente, ha fatto emergere "belle relazioni diversificate" che hanno restituito l'impegno profuso da molte diocesi per la valorizzazione del patrimonio archivistico.

Al fine di mantenere la stessa linea editoriale, il Consiglio decide di affidare la pubblicazione degli atti alla tipografia catanese che da diversi anni si occupa delle pubblicazioni dell'Associazione.

### *3. Il corso di formazione "L'Archivista ecclesiastico" presso la Pontificia Università Gregoriana*

Il Presidente comunica che, visti i tempi ristrettissimi che richiedono già costituita una segreteria tecnica, ha chiesto la disponibilità dell'Archivio storico diocesano di Bergamo a collaborare con la segreteria dell'Associazione per accelerare e portare a termine gli adempimenti richiesti per l'organizzazione e la riuscita del primo modulo del corso presso la Pontificia Università Gregoriana, previsto per il 19-20 novembre p.v.

La discussione prosegue con l'analisi del programma articolato in 3 moduli dei quali la formulazione del primo risulta già approvata dalla CEI e dalla Università Gregoriana.

Poiché risulta indispensabile per la gestione degli iscritti e dell'intero corso una webmail di riferimento, in attesa di contattare l'attuale curatore del sito per concordare le modalità di aggiornamento, verrà utilizzata quella creata in occasione dell'ultimo Convegno.

### *4. Varie ed eventuali*

Rientrano fra le varie ed eventuali:

- l'approvazione di nuove richieste di adesione all'associazione;
- la proposta di scegliere Bologna quale sede del prossimo convegno;
- la predisposizione dei testi da inserire nella cartolina di presentazione dell'Associazione.



Il Presidente fissa la data del 20 ottobre p.v. per la prossima riunione del Consiglio in modalità webinar e quella del 9 novembre in presenza a Roma.

La riunione termina alle ore 17:30

Riunione del **20 ottobre 2021**, svoltasi in modalità webinar

Presenti: don Gianluca Marchetti (*Presidente*); mons. Ernesto Rascato (*Vicepresidente*); Consiglieri: P. Giovanni Grosso, dott.ssa Licia Meloni (*Segretario*), dott. Simone Marchesani.

Assenti giustificati: mons. Salvatore Palese (*Presidente onorario*), Sr. Maria Rosa Venturelli (*Tesoriere*)

Inizio seduta: ore 15:00

**1. Approvazione verbale della riunione del 22 settembre 2021**

Essendo già stato sottoposto ai consiglieri per mail, il verbale viene approvato.

**2. Corso di formazione “L’Archivista ecclesiastico” – definizione II e III modulo**

Il Presidente comunica che l’università Gregoriana ha chiesto di posticipare al mese di gennaio 2022 l’avvio del corso, che si terrà quindi nelle giornate del 21-22 (dal venerdì pomeriggio al sabato pomeriggio compreso) con il I MODULO e che, sebbene già predisposto, apre la possibilità all’inserimento di altri 2 interventi scelti dall’Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l’edilizia di culto della CEI e dalla Pontificia Università Gregoriana e che ci verranno comunicati quanto prima.

Il Presidente prosegue comunicando al Consiglio che siamo ancora in attesa del “nulla osta” della CEI e della Gregoriana rispetto agli aspetti del corso già deliberati quali locandina, costo del corso, segreteria, ecc.; chiede inoltre di applicare ai corsisti delle Associazioni ABEI e AMEI uno sconto.

Alle ore 15:30 prende parte alla riunione anche don Andrea Czortek (Consigliere)

Prima di procedere con la sistemazione del II MODULO, il Presidente comunica che la Pontificia Università Gregoriana ha dato ampia disponibilità a parteciparvi con interventi a corredo di quelli già sommariamente definiti. Un consigliere propone, partendo dagli interventi già previsti, una loro “riorganizzazione tematica” per fornire maggiore organicità espositiva. Il Consiglio accetta la proposta e il Presidente si impegna a riorganizzare l’intero modulo tenendo conto dei suggerimenti proposti prima di inviarlo alla CEI, in modo da avere la versione definitiva per la prossima riunione prevista per il 9 novembre a Roma. A tale riguardo un consigliere chiede di posticipare l’incontro dell’associazione a Roma al 23 novembre. Il Consiglio approva.

### 3. *Varie ed eventuali*

Rientra fra le varie ed eventuali la pubblicazione degli atti del Convegno tenutosi a Bergamo a settembre scorso. Il Presidente ricorda che il testo delle relazioni deve pervenire entro il 30 novembre seguendo le indicazioni editoriali inviate a ciascun relatore; precisa, inoltre, che alcuni dei relatori intervenuti non hanno prodotto un testo scritto pertanto si accoglie la proposta di pubblicare almeno l’abstract del loro intervento.

La riunione termina alle ore 16:30

Riunione del **23 novembre 2021**, svoltasi in presenza

Presenti: don Gianluca Marchetti (*Presidente*); mons. Salvatore Palese (*Presidente onorario*); mons. Ernesto Rascato (*Vicepresidente*); Consiglieri: p. Giovanni Grosso, don Andrea Czortek, dott. Simone Marchesani.

Assenti giustificati: sr. Maria Rosa Venturelli (*Tesoriere*), dott.ssa Licia Meloni (*Segretario*)

Inizio seduta: ore 10:00

Prima di discutere l'o.d.g., hanno avuto luogo alcune comunicazioni: la Segreteria di Stato è stata informata dell'avvenuta elezione del nuovo Consiglio Direttivo dell'Associazione e dei nominativi dei membri. In secondo luogo, in conseguenza degli avvicendamenti rispetto al precedente Consiglio, sarà effettuato il cambio di responsabile dei due conti intestati all'Associazione presso lo IOR e presso le Poste Italiane, depositando le firme del Presidente, del Tesoriere e di p. Giovanni Grosso. Inoltre, il Consiglio conferisce al Presidente le più ampie facoltà di aprire, a nome e per conto dell'Associazione, un conto corrente bancario presso la sede/filiale a Roma di una Banca di sua scelta. In vista di una sua maggiore stabilità, si discute anche dell'opportunità di richiedere la personalità giuridica per l'Associazione secondo quanto stabilito dal diritto civile italiano. Il Presidente consulterà mons. Azevedo (Delegato del Pontificio Consiglio della Cultura) e mons. Zani (Segretario della Congregazione per l'Educazione Cattolica) per verificare la possibilità e l'opportunità dell'idea.

*1. Rendiconto economico del XXVII convegno degli archivisti ecclesiastici (Bergamo, 7-10 settembre 2021)*

A motivo del ritardo di un consigliere, si premette all'approvazione del verbale della riunione precedente la discussione sul bilancio del XXVII Convegno dell'Associazione, che viene approvato dal Consiglio. Restano tuttavia da precisare meglio alcuni possibili introiti dovuti a iscrizioni pervenute non ufficialmente.

Quanto agli Atti del convegno, saranno stampati a Catania dalla tipografia già utilizzata da mons. Zito, mentre la ditta New Sintesi ha garantito la somma necessaria per coprire i costi di pubblicazione. Si stabilisce di sollecitare gli autori alla consegna dei saggi, in modo da avere il volume pronto a febbraio; per quanti non intendono consegnare il proprio contributo, verranno realizzati degli abstract degli interventi.

In tema di pubblicazioni dell'Associazione, si comunica che il Notiziario n. 56, pronto a dicembre, sarà pubblicato online, oltre alla stampa di 100 copie cartacee.

*2. Approvazione verbale della riunione del 20 ottobre 2021*

Si dà lettura del verbale della riunione del 20 ottobre 2021, che viene approvato dal Consiglio.

### 3. *Corso di formazione “L’Archivista ecclesiastico”*

In merito al corso di formazione presso la Pontificia Università Gregoriana, il Presidente propone di inviare, insieme al programma ormai definito del I modulo, una cartolina di autopromozione dell’Associazione. Sulla base di tre differenti modelli, il Consiglio approva la stampa della cartolina (non del pieghevole) con l’immagine dei sigilli e l’aggiunta, in calce al testo già predisposto, dell’invito e delle modalità per l’iscrizione.

Il Consiglio provvede poi a perfezionare i programmi dei moduli II e III, sistemando la scaletta e integrando alcuni relatori. Fra le modifiche più rilevanti al II modulo, viene riferita la disponibilità dell’Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro ad accogliere una visita al venerdì pomeriggio. Il Consiglio accetta la proposta e stabilisce di prendere accordi per realizzare due o tre visite a rotazione da proporre ai corsisti secondo percorsi specifici. In conseguenza di ciò, gli interventi previsti per il venerdì pomeriggio slitteranno al sabato mattina e quelli del sabato mattina al pomeriggio, salvo necessità diverse espresse dai relatori.

In merito al III modulo, il Consiglio propone di integrare le relazioni ancora non assegnate con esperienze di valorizzazione del patrimonio archivistico provenienti soprattutto dal sud Italia. Si evidenzia l’importanza degli archivi dei santuari e degli ex-voto e ci si incarica di individuare un possibile relatore. Un’altra proposta riguarda l’esperienza della nuova sede dell’archivio e biblioteca della diocesi di Ravenna, come rilevante esempio di progettazione con esplicite finalità di valorizzazione del patrimonio.

### 4. *Varie ed eventuali*

- In seguito a precedente proposta informale al Presidente, un consigliere comunica la disponibilità di Bologna ad ospitare il prossimo convegno, confermata ufficialmente dall’arcivescovo, ed espone, anche attraverso la distribuzione ai presenti di un promemoria, la proposta di un tema: “Archivi ecclesiastici e università/istituzioni accademiche”. Si susseguono da parte dei consiglieri anche altre proposte di argomenti (“Archivi e Sinodi”) e di sedi (Roma, Napoli, Oppido Mamertina-Palmi, per onorare il reiterato invito del vescovo Milito a mons. Zito).

Il Presidente auspica che l'Associazione possa promuovere anche occasioni più semplici da un punto di vista organizzativo rispetto ai classici convegni, quali ad esempio giornate di studio, in cui tematica e sede siano strettamente collegate, così da risultare maggiormente unitarie e visibili.

Segue una sospensione fra le 13:00 e le 14:00.

Alla ripresa, sulla base di quanto proposto in precedenza dal Presidente, il Consiglio ipotizza di organizzare per il 2023 due convegni: uno a Bologna, a giugno o settembre, in giornate comprese fra giovedì e sabato, dedicato a “Archivi e istituzioni accademiche”; l'altro, una giornata di studi a Oppido Mamertina-Palmi, coinvolgendo il carissimo e sempre vicino all'Associazione mons. Francesco Milito sul tema e le modalità organizzative.

In merito al convegno di Bologna, Simone Marchesani è incaricato di stendere una prima bozza (luoghi, relatori, disponibilità...) da sottoporre alla prossima seduta del Consiglio; nel frattempo suggerisce la necessità di pubblicare gli atti presso una casa editrice o rivista valutata dall'Anvur, così da scongiurare il rischio che molti dei potenziali relatori rifiutino di consegnare il proprio contributo per la stampa. Dopo prolungata discussione, il Presidente suggerisce di verificare quali siano i requisiti necessari per far sottoporre la collana dell'Associazione, *Archiva Ecclesiae*, alla valutazione dell'Anvur, considerando anche le problematiche connesse col riconoscimento civile dell'Associazione proposto in mattinata. Don Andrea Czortek si incarica di effettuare le necessarie verifiche.

Conclusa la discussione, si propone di fissare la prossima seduta del Consiglio al 22 febbraio 2022, data poi posticipata al 28 febbraio.

La riunione termina alle ore 15:00

Riunione del **28 febbraio 2022**, svoltasi in presenza

Presenti: don Gianluca Marchetti (*Presidente*); mons. Ernesto Rascato (*Vice-presidente*); Consiglieri: sr. Maria Rosa Venturelli (*Tesoriere*), dott.ssa Licia Meloni (*Segretario, presente online*), p. Giovanni Grosso, don Andrea Czortek, dott. Simone Marchesani (arrivato alle ore 11:30)

Assenti giustificati: mons. Salvatore Palese (*Presidente onorario*)

Inizio seduta: ore 10:30

### **1. Approvazione verbale della riunione del 23 novembre 2021**

Dopo una preghiera iniziale, il Consiglio approva il verbale della riunione del 23 novembre 2021, inoltrato in precedenza tramite mail a tutti i consiglieri.

### **2. Aggiornamenti in merito al corso di formazione per archivisti ecclesiastici “Trasmettere Gestire Valorizzare”**

Il Presidente comunica con soddisfazione il buon esito del primo modulo del corso per archivisti ecclesiastici organizzato dall’Associazione in collaborazione con l’Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l’edilizia di culto della CEI e la Pontificia Università Gregoriana. Gli iscritti sono circa 260, grazie anche alla possibilità di fruizione da remoto (i partecipanti in presenza sono circa 50). Molti i religiosi, sia di comunità grandi che piccole; significativa anche la presenza di archivisti diocesani. Le relazioni del primo modulo sono state di buon livello. Viene anche presentato il programma del secondo modulo, durante il quale l’Associazione sarà presente nelle persone del Tesoriere e del Segretario.

### **3. Notiziario n. 56**

Il vicepresidente comunica che il Notiziario numero 56 è in stampa e la bozza è già stata inviata ai consiglieri in formato .pdf. Il Consiglio apporta piccole correzioni alle qualifiche dei consiglieri da indicare nel Notiziario.

### **4. Pubblicazione degli Atti del Convegno “Archivi: tra didattica e pastorale”**

Il Segretario riferisce in merito alla pubblicazione degli atti del Convegno:

i testi sono stati spediti allo stampatore, che ha già intrapreso l'impaginazione. I file pdf definitivi saranno restituiti in bozza.

##### 5. *Passaggio della rivista Archiva Ecclesiae in fascia A*

Avvalendosi di alcuni appunti distribuiti ai consiglieri, don Andrea Czortek riferisce che attualmente Archiva Ecclesiae è valutata dall'ANVUR come rivista scientifica per l'Area 11. Assolve già ad alcuni requisiti (codice ISSN, periodicità annuale) e il fatto che sia pubblicata nello Stato Città del Vaticano la rende una rivista straniera, esente pertanto dall'obbligo di registrazione presso un tribunale italiano. Don Andrea espone inoltre gli elementi richiesti per proporre all'ANVUR il passaggio di Archiva Ecclesiae in fascia A e prospetta ai consiglieri i vantaggi di questa scelta, fra i quali il maggiore interesse da parte degli autori (specie universitari) a proporre articoli che riceveranno punteggi più elevati in fase concorsuale e la possibilità per l'Associazione di dotarsi di uno strumento sullo stesso piano di quelli in uso nel mondo universitario e della ricerca, favorendo così il dialogo con tali realtà. Il Consiglio approva ed amplia tali riflessioni, pervenendo infine ad alcune soluzioni concrete: il direttore scientifico della rivista è individuato nel Presidente, mentre gli altri consiglieri comporranno il comitato di redazione (tali designazioni potranno eventualmente essere modificate in futuro). Quanto al comitato scientifico, don Andrea Czortek e Simone Marchesani si incaricano di stilare un elenco di nomi da coinvolgere, anche considerando quanti sono stati segnalati durante la discussione. Poiché le riviste proposte per la fascia A devono dimostrare di aver posseduto i requisiti richiesti almeno nei tre anni precedenti la domanda, il Segretario suggerisce di considerare a tale scopo anche gli atti del Convegno attualmente in corso di stampa. Pertanto si stabilisce di richiedere ai relatori le piccole integrazioni necessarie e conseguentemente di provvedere alla procedura di revisione in doppio cieco (double blind peer review). Per le prossime riunioni del Consiglio restano da definire alcuni aspetti pratici, quali stabilire una prassi di lavoro che definisca le scadenze editoriali e le competenze/mansioni all'interno del comitato di redazione, individuare un editore con cui concordare criteri editoriali più stabili, predisporre quanto necessario per consentire il reperimento di saggi anche tramite call for papers e proposte dirette da parte degli autori.

Segue una sospensione fra le 13:00 e le 14:00.

#### *6. Giornata di studio AAE - Diocesi di Oppido Mamertino*

A partire da una mail inviata da mons. Milito e inoltrata ai consiglieri, il Presidente avvia la discussione sulla giornata di studio, che dovrebbe tenersi ad ottobre 2022. Il tema individuato da S. E. sarebbe quello del Sinodo, in sintonia con quanto sta avvenendo nella Chiesa universale. Dopo alcune riflessioni, anche in merito alle forme di coinvolgimento dell'Associazione, il Consiglio stabilisce invece di proporre una tematica legata agli archivi parrocchiali. Si ipotizza di dividere la giornata in due parti: la mattina curata dall'Associazione e caratterizzata da due o tre interventi di carattere generale (punto di vista canonistico, pastorale...); il pomeriggio, affidato alla diocesi/regione, con relazioni legate ad esperienze dal territorio. La diffusa familiarità del tema degli archivi parrocchiali e la struttura bipartita della giornata consentono un maggiore scambio e dialogo fra riflessioni generali e dinamiche locali e, inoltre, l'Associazione avrebbe così a disposizione un modello da poter replicare anche in altre realtà italiane. Ciò considerato, il Presidente scriverà a mons. Milito secondo quanto emerso in sede di Consiglio.

#### *7. Convegno di Bologna: aggiornamenti*

Si riferisce in merito ad alcune prime ipotesi organizzative per un Convegno sul rapporto tra archivi ecclesiastici e università, da tenersi a Bologna nel 2023. Il periodo individuato sarebbe la seconda metà di giugno o la prima metà di settembre, con una leggera preferenza, confermata anche dai consiglieri, per quest'ultima opzione. Quanto all'ospitalità, si sono avuti primi contatti col seminario diocesano, con Villa S. Giacomo e con l'Ospitalità S. Tommaso; mentre si sono potute soltanto ipotizzare alcune sedi per le sessioni di studio. Più in generale si evidenziano due divergenti possibilità emerse in relazione all'organizzazione: o la formula "classica" dell'Associazione, cioè un convegno sostanzialmente dei soci con un'unica struttura di riferimento tanto per l'ospitalità quanto per le sessioni; oppure un'iniziativa più simile a quella dei convegni di studio universitari, che richiede una preparazione maggiormente articolata ma consente una più ampia visibilità e coinvolgimento di istituzioni esterne. Nella discussione che segue si privilegia quest'ultima ipotesi, nell'ottica di una sempre crescente apertura



dell'Associazione verso l'esterno. Simone Marchesani è pertanto incaricato di ipotizzare una bozza di programma che vada in questa direzione, prevedendo sedi prestigiose e centrali per le sessioni e due o tre possibilità di ospitalità in convenzione, così da venire incontro alle esigenze dei diversi partecipanti. Dal punto di vista delle comunicazioni al Convegno, si stabilisce di rivolgersi sia a relatori autorevoli, sia a giovani ricercatori.

#### **8. *Convegno di Verona (13-14 maggio 2022)***

Per il Convegno organizzato dalla CEI a Verona, il Presidente comunica la necessità di una persona del Consiglio che moderi la mattinata di sabato 14 maggio. Si rende disponibile il Segretario e forse anche don Andrea Czortek, altrimenti lo stesso Presidente. Il Segretario nota come il Convegno sia l'evento inaugurale della settimana delle attività del MAB e pertanto comunica l'intenzione di preparare una nota con la quale il Presidente dia notizia e inviti a partecipare a questa iniziativa.

#### **9. *Valutazione domande di adesione all'Associazione***

Le domande di adesione vengono valutate e approvate dal Consiglio, fatta salva la proclamazione da parte dell'Assemblea. Il Presidente ne darà comunicazione agli interessati.

#### **10. *Varie ed eventuali***

Le comunicazioni sono di carattere economico e finanziario: il Presidente e il Tesoriere aggiornano i consiglieri sulle difficoltà connesse ai cambi di firme conseguenti agli avvicendamenti rispetto al precedente Consiglio. Il Tesoriere riferisce inoltre sulle disponibilità finanziarie dell'Associazione, rilevando come l'avvio del corso di formazione per archivisti ecclesiastici abbia consentito a diversi soci di pagare la quota annuale d'iscrizione, in alcuni casi saldando anche il pregresso. In merito ad alcune difficoltà amministrative e gestionali evidenziate dal medesimo corso, propone per il futuro di inserire in nota la dicitura "quota non rimborsabile", che evita all'Associazione il rischio di dover concedere rimborsi a quanti partecipano agli eventi solo in parte o solo online: il Consiglio conviene sull'opportunità di questa proposta.

Conclusa la discussione, si stabilisce di fissare la prossima seduta del Consiglio al 13 giugno 2022.

La riunione termina alle ore 15:30

Riunione del **13 giugno 2022**, svoltasi in presenza.

Presenti: don Gianluca Marchetti (*Presidente*); mons. Ernesto Rascato (*Vice-presidente*); Consiglieri: sr. Maria Rosa Venturelli (*Tesoriere*), dott.ssa Licia Meloni (*Segretario, presente online*), p. Giovanni Grosso, don Andrea Czortek (*presente online*), dott. Simone Marchesani.

Assenti giustificati: mons. Salvatore Palese (*Presidente onorario*)

Inizio seduta: ore 10:30

### **1. Approvazione verbale della riunione del 28 febbraio 2022**

Si dà lettura del verbale della riunione del 28 febbraio 2022, già inoltrato in precedenza: il Consiglio lo approva.

### **2. Corso di formazione per archivisti ecclesiastici “Trasmettere Gestire Valorizzare” (gennaio-giugno 2022): valutazione a evento concluso**

Il Presidente relaziona in merito al buon esito del corso per archivisti ecclesiastici organizzato dall’Associazione in collaborazione con l’Ufficio Nazionale per i beni culturali e l’edilizia di culto della CEI e la Pontificia Università Gregoriana: un successo per l’AAE, considerando l’inizio un poco stentato. Si evidenzia l’ottima efficacia della campagna di sensibilizzazione su più fronti, così come va messo in risalto il buon lavoro in sinergia con la CEI e la Gregoriana, che se da un lato comporta per noi taluni vincoli di minima entità, dall’altro ci garantisce prospettive di lavoro e bacini di utenza assai ampi. Come si rileva da un prospetto inoltrato in precedenza, nel complesso si sono registrati 249 iscritti paganti: un numero ragguardevole, favorito senza dubbio dalla possibilità di iscriversi a singoli moduli e dalla tripla possibilità di fruizione (in presenza; in diretta

streaming; con accesso successivo alle registrazioni delle lezioni). Considerando i 225 iscritti all'intero corso, in media circa 40/50 fruitori sono stati presenti in sala e circa 100/120 connessi in diretta. Oltre che da personale degli archivi diocesani, la maggior parte dell'utenza è stata composta da addetti agli archivi di ordini e istituti religiosi: questo dato deve essere tenuto in debito conto anche per il futuro, considerando che l'Associazione è per essi l'unico referente esterno possibile in materia archivistica. Le relazioni sui tre diversi moduli sono state generalmente buone o molto buone, con apertura di collegamenti potenzialmente utili per il futuro; anche da un punto di vista economico il corso è risultato molto positivo per l'Associazione. Da parte sua, il Vicepresidente ricorda che è mancata la parte di visite/attività che inizialmente era stata ipotizzata, anche a causa di alcuni imprevisti contingenti; in generale diversi interventi dei consiglieri sottolineano l'importanza e buona riuscita dell'esperienza sotto più aspetti, specialmente ancora per quanto riguarda i religiosi, soprattutto di piccoli istituti.

*3. Convegno di Verona (13-14 maggio 2022): valutazione a evento concluso e proposta webinar*

Il Presidente ricorda come a Verona il nostro apporto tecnico sia stato secondario, tuttavia è stato importante esserci, perché si trattava del primo convegno organizzato negli ultimi anni dalla CEI sugli archivi: in questo il nostro supporto/spinta su vari tavoli condivisi è stato importante. Il risultato concreto è stata l'elaborazione di un titolario e delle linee guida per gli archivi diocesani correnti e sono previsti, per l'autunno 2022, alcuni webinar di promozione, considerando anche la disponibilità di due o tre diocesi a fare da apripista nell'adozione dei nuovi strumenti. Ricostruendo le fasi di elaborazione del titolario e delle linee guida, il Presidente richiama la problematica (ripresa anche dal Vicepresidente e dal Segretario) relativa alla presenza di soli archivisti nel gruppo di lavoro, all'interno del quale solo tardivamente ha potuto inserirsi in prima persona fornendo un apporto, in qualità di cancelliere, anche dal punto di vista normativo e canonistico. Tornando allo svolgimento del convegno, si sottolinea un problema organizzativo, legato alla difficile partecipazione da parte di addetti e diocesi del sud Italia.

Prendendo spunto da quanto fatto per le curie diocesane, il Presidente propone che l'AAE sviluppi il titolario della CEI, adattandolo per la gestione dell'archivio corrente degli istituti religiosi, sfruttando innanzitutto l'occasione fornita

da un corso in programma dal 30 giugno al 2 luglio 2022 presso la Pontificia Facoltà Teologica Marianum, dal titolo “L’archivio corrente di un istituto religioso”, di cui p. Giovanni Grosso ha fornito il volantino. A partire da questo evento l’AAE potrebbe creare un gruppo di lavoro, formato anche da membri del nostro direttivo, che si impegni nella rielaborazione del titolario prodotto dalla CEI, integrandolo con indicazioni ad hoc. Si decide pertanto che l’Associazione predisponga una mail da inoltrare ai soci, ai religiosi e al segretario della relativa Congregazione, per informare dell’avvio della riflessione, da parte nostra, in vista di un titolario per le curie degli istituti e ordini, indicando come primo appuntamento concreto l’incontro in programma al Marianum. In seguito, a partire dal gruppo di lavoro che si formerà, sarà possibile integrare un ulteriore webinar di promozione in aggiunta a quelli già previsti in autunno per presentare i lavori tenutisi a Verona.

Il coinvolgimento di più membri del direttivo su diversi tavoli di lavoro fa emergere poi nella discussione la necessità, da parte dell’AAE, di poter delegare o far collaborare anche altri singoli. A partire da quanto si è detto, un consigliere propone la possibilità di lavorare anche per commissioni (ad esempio per il sito istituzionale, per il comitato redazionale di *Archiva Ecclesiae*, per il convegno di Bologna del 2023 e così via), formate da soci o eventualmente anche da altre persone valide, non per forza membri del direttivo ma comunque con richiesta di riferire al Consiglio. Questo inoltre potrebbe favorire travasi di sapere per alcune funzioni interne all’AAE (Segretario, Tesoriere...), così da favorire chi subentrerà in futuro. L’idea viene confermata e ripresa da più voci; in particolare il Presidente rimarca come i prossimi progetti in cantiere (gruppo di lavoro per il titolario per i religiosi, convegno di Bologna del 2023) siano occasioni propizie per coinvolgere attivamente altri, soci e non, nella vita dell’Associazione.

#### *4. Pubblicazione degli Atti del Convegno “Archivi: tra didattica e pastorale”: punto della situazione e status quo della rivista Archiva Ecclesiae*

Il Segretario riferisce di aver spedito gli abstract alla tipografia e di essere stata informata che intorno alla metà di giugno dovrebbe essere pronta la bozza definitiva, poi ci sarà una settimana di tempo per leggerla e correggerla. Non appena pervenuta, il Segretario la inoltrerà ai consiglieri e di conseguenza il Presidente agli autori per i rispettivi giri di bozze, così che per fine mese dovremmo poter

riuscire ad andare in stampa. Sarà valutata in base alle tempistiche di lavorazione la possibilità di un ulteriore giro di correzioni. Il Segretario riferisce anche in merito alla problematica della validità del codice ISSN, che è stata risolta. Quanto alle pubblicazioni dell'Associazione, si comunica che le copie rese disponibili durante il corso in Gregoriana sono andate esaurite, pertanto si evidenzia come tale istituzione possa rappresentare una buona opportunità di promozione.

#### *5. Giornata di studio AAE - Diocesi di Oppido Mamertino: aggiornamenti*

Il Consiglio prende visione e approva il programma, inoltrato in precedenza dal Presidente, del convegno “*Memorie di comunità: gli archivi parrocchiali di Calabria*”, che si terrà a Palmi il prossimo 20 ottobre, promosso da AAE e diocesi di Oppido Mamertina-Palmi col patrocinio della Conferenza Episcopale Calabria e la collaborazione di altre realtà istituzionali civili ed ecclesiastiche.

#### *6. Convegno di Bologna: aggiornamenti*

A partire da una bozza anticipata via mail, si riferisce in merito al progetto del convegno, strutturato attorno a tre focus tematici per ciascuno dei quali sono proposte due sessioni, mattutina e pomeridiana. Ogni tematica prevede sia relazioni su invito, sia interventi pervenuti tramite call for papers. Da un punto di vista pratico, le date individuate sono 11-13 settembre 2023. Si riferisce anche in merito ad alcuni preventivi richiesti sia sul fronte delle aule, sia sul fronte dell'ospitalità. Viene condivisa una mail del Presidente, che in parte rielabora il programma appena presentato, riducendo a due i giorni di convegno (11-12 settembre), sia per motivi organizzativi che di opportunità. La stessa mail fornisce indicazioni pratiche anche in merito alle aule e all'ospitalità, così come sul programma, limitando il ricorso alla call for papers e integrando alcuni contenuti e nomi di relatori possibili. Sarà importante il coinvolgimento dell'università nel senso di una maggiore promozione e visibilità: per questo sarà opportuno cercare agganci interni con singoli docenti ma anche con centri di studio, dipartimenti, iniziative istituzionali e simili. Sulla base di questa idea di fondo, segue una proficua discussione da parte di vari consiglieri su diversi aspetti: in merito al titolo proposto (“*Archivi e realtà accademiche. Relazioni antiche, nuovi tesori*”), si suggerisce di precisare che si tratta di archivi ecclesiastici o della Chiesa, mentre viene rilevato come lo stesso titolo rischi di far scivolare il convegno sul versante storico, mentre

è necessario mettere in evidenza la nostra capacità di archivisti responsabili, come mediatori culturali: noi andiamo dentro l'università a raccontare lo specifico degli archivi ecclesiastici. Si propongono poi alcuni ulteriori nomi di possibili relatori. In conclusione, considerata anche l'impossibilità in sede di Consiglio di risolvere tutte le proposte e problematiche emerse, si stabilisce che Simone Marchesani crei una piccola commissione che recepisca le indicazioni fornite dai consiglieri per il programma e, inoltre, che si occupi degli aspetti tecnici e organizzativi, così da procedere in maniera più agile, sgravando di queste incombenze il Consiglio, che peraltro sarà costantemente aggiornato sui futuri sviluppi.

#### *7. Valutazione domande di adesione all'Associazione*

In merito alle nuove domande di adesione, il Consiglio le approva tutte, fatta salva la proclamazione da parte dell'Assemblea; il Presidente ne darà comunicazione agli interessati.

Segue una sospensione fra le 13:00 e le 14:00.

#### *8. Sito dell'Associazione*

A partire da un preventivo inoltrato in precedenza dal Presidente e relativo al riversamento sul sito istituzionale di alcune risorse digitali, nasce un confronto sullo stesso sito web fra i membri del Consiglio. Un consigliere propone un confronto con altri siti per una migliore valutazione; un altro rimarca il problema delle risorse riversate online, della loro manutenzione e dei relativi costi, auspicando per ora una revisione del sito che ne migliori la visibilità e la fruibilità e ipotizzando anche l'utilità per l'Associazione di essere presente su alcuni canali social, gestiti da una persona appositamente designata. Il Presidente integra quest'ultima proposta con quella che richiamava l'opportunità di una commissione dedicata, suggerendo di cominciare con un piccolo gruppo di lavoro che gestisca ad esempio una pagina Facebook dell'AAE, in maniera da testare l'affidabilità delle persone prescelte. Si propone di sfruttare il sito temporaneo del convegno tenutosi a Bergamo nel 2021 come nuovo sito dell'AAE, ma si verifica seduta stante l'impossibilità tecnica di perseguire questa via. Segue ancora una vivace discussione, nel contesto della quale si suggerisce di integrare nel sito istituzionale alcune funzioni del sito del convegno di Bergamo (possibilità di iscriversi,

contatti, controllo delle iscrizioni...). Data l'impossibilità di risolvere in sede di Consiglio tutte le problematiche emerse, si decide di costituire un piccolo gruppo di persone che ragionino sulle finalità specifiche del sito e su alcune sue caratteristiche (impostazione tradizionale o realizzata tramite template, implementazione dei canali social...), così da poter richiedere in seguito preventivi più consapevoli: il Segretario e Simone Marchesani si incaricano di individuare le persone.

### 9. *Varie ed eventuali*

- Il Tesoriere relaziona sulle finanze dell'Associazione, basandosi su un prospetto precedentemente inoltrato ai consiglieri. Rileva in particolare come il corso alla Gregoriana sia stato un volano positivo, grazie al quale sono già state raccolte alcune quote sociali per l'anno in corso. Per contro, riferisce di alcune spese occorse per far arrivare a Roma i libri precedentemente stoccati a Catania. Nel ricordare i diversi materiali pervenuti, si discute brevemente in merito alla loro eliminazione o distribuzione, ad esempio tramite la Gregoriana: si decide infine di privilegiare ampiamente quest'ultima ipotesi.

- Vengono ricordati, per le prossime riunioni del Consiglio, alcuni aspetti pratici nevralgici, specie per quanto riguarda la rivista *Archiva Ecclesiae* (ad esempio, stabilire una prassi di lavoro che definisca le scadenze editoriali e le competenze e mansioni all'interno del comitato di redazione). Inoltre, si propone in via ipotetica la possibilità di accordarsi con qualche emittente televisiva per sviluppare un ciclo di documentari sugli archivi ecclesiastici italiani, sulla scorta di quanto fatto dalla RAI pochi anni fa per gli Archivi di Stato.

- Viene proposto il coinvolgimento dell'Associazione alla fiera "Devotio" (in programma a Bologna), nata come vetrina in comune con AMEI e ABEI. Considerata la sede della manifestazione, Simone Marchesani parteciperà per una giornata in rappresentanza dell'AAE.

Conclusa la discussione, si stabilisce di fissare la prossima seduta del Consiglio al 17 ottobre 2022, data eventualmente modificabile in seguito alla pausa estiva.

La riunione termina alle ore 15:30.

Riunione del **17 ottobre 2022**, svoltasi in presenza

Presenti: don Gianluca Marchetti (*Presidente*); mons. Ernesto Rascato (*Vice-presidente*); Consiglieri: sr. Maria Rosa Venturelli (*Tesoriere*), dott.ssa Licia Meloni (*Segretario, presente online*), p. Giovanni Grosso, dott. Simone Marchesani

Assenti giustificati: mons. Salvatore Palese (*Presidente onorario*), don Andrea Czortek (*Consigliere*)

**1. Approvazione verbale della riunione del 13 giugno 2022**

Il Consiglio approva il verbale della riunione del 13 giugno 2022, già inoltrato in precedenza a tutti i membri.

**2. Aggiornamento sulla pubblicazione degli Atti del Convegno «Archivi: tra didattica e pastorale»**

Si comunica che, nonostante si siano resi necessari alcuni ulteriori passaggi di revisione, a breve dovrebbe arrivare la versione definitiva: gli Atti del Convegno potrebbero essere pronti entro il prossimo Natale. Il Segretario offre tuttavia una riflessione di sintesi sul processo redazionale compiuto nell'ultimo anno, mettendo in rilievo i molti problemi e ostacoli incontrati: ad esempio, l'aver consentito più giri di revisione agli autori dei saggi, con la conseguente sovrapposizione di serie di correzioni rispetto a quanto proposto dall'editore e dai membri del Consiglio coinvolti. Nota inoltre la mancanza di linee editoriali condivise: pertanto, per il futuro, si concorda di stabilirne di univoche, da adottare anche per il prosieguo della rivista *Archiva Ecclesiae* (Simone Marchesani si incarica di ideare qualche proposta in merito). Quanto al numero di copie del volume, ne saranno stampate 500, per la distribuzione delle quali il centro operativo sarà a Bergamo. A tale riguardo, emerge nuovamente la necessità di provvedere a un luogo di deposito e ad una segreteria tecnica a Roma, più direttamente connessa alla sede legale dell'Associazione: il Tesoriere e p. Giovanni Grosso si incaricano delle opportune verifiche.

**3. Webinar sulla gestione degli archivi correnti delle Curie diocesane (3 ottobre-28 novembre 2022)**

A partire dall'esperienza del webinar, il Presidente esprime il suo apprezzamento



per il convinto coinvolgimento registrato dall'Associazione su più fronti e, soprattutto, per la collaborazione con la CEI su tutti i temi legati all'archivistica. Tale constatazione viene confermata da un consigliere, che relaziona sull'attività svolta dal tavolo condiviso. Si ricorda come l'Università Gregoriana stia elaborando ulteriori iniziative e seminari sulla scorta dei cicli di lezioni appena conclusi, realizzati per musei, biblioteche e archivi; inoltre si sta già parlando della settimana di promozione del MAB, prevista per maggio 2023, i cui lavori dovrebbero riguardare il tema dell'inclusività.

#### *4. Tavolo di lavoro per l'elaborazione di un titolario di classificazione per gli archivi degli Istituti religiosi*

Sul punto relaziona p. Giovanni Grosso, con integrazioni del Tesoriere: i membri del tavolo si sono incontrati due volte e il lavoro procede con una buona partecipazione, anche se è meno semplice rispetto a quanto realizzato per le diocesi, dato che le strutture e le storie dei diversi Istituti sono molto differenti: per questo motivo, probabilmente si arriverà ad un titolario non univoco, ma flessibile. La prima attività è stata una schedatura abbastanza generale, mentre ora il lavoro procede divisi in gruppi, affrontando il livello della fascicolazione. Il prossimo incontro dovrebbe tenersi a fine novembre 2022. Alla relazione fa seguito una discussione dei consiglieri sul tema e sulle problematiche emerse, con idee, scambi di impressioni e proposte.

#### *5. Giornata di studio AAE - Diocesi di Oppido Mamertina-ABEI "Memorie di comunità" (20 ottobre 2022)*

All'iniziativa parteciperanno Presidente, Vicepresidente e Segretario, che anticipa brevemente il taglio del suo intervento e rileva la qualità del lavoro archivistico svolto in Calabria e, più in generale, nel sud Italia, notando tuttavia come i buoni interventi portati a termine in queste realtà territoriali rischino spesso di essere meno visibili rispetto a quanto realizzato altrove.

#### *6. Convegno di Bologna: aggiornamenti*

A partire da una bozza anticipata via mail, Simone Marchesani riferisce in merito all'organizzazione del convegno comunicando che, d'accordo col Presidente,

sarà coadiuvato in questa attività da Roberta Napoletano, già nota al Consiglio per aver tenuto una relazione durante il ciclo di lezioni organizzato dall'Associazione insieme a CEI e Università Gregoriana. Simone e Roberta avranno la possibilità di muoversi liberamente, fermi restando il costante aggiornamento dei consiglieri e il loro coinvolgimento diretto rispetto a questioni di particolare rilevanza. Simone comunica il programma e i relatori individuati fin qui: ne nasce un vivace confronto fra i consiglieri, volto ai più opportuni aggiustamenti (coinvolgimento di Atenei del sud Italia; per quanto riguarda le realtà ecclesiali, attenzione a contattare in prima battuta i superiori e responsabili; personalità da interessare per i saluti iniziali e per moderare le sessioni; sostituzione di alcuni dei nomi proposti; individuazione di una tematica per il periodo moderno, altrimenti non preso in considerazione). Per ciò che riguarda il comitato scientifico del convegno, si accetta la proposta che mira al più diretto coinvolgimento dei consiglieri in tal senso, con la possibilità di effettuare le integrazioni ritenute eventualmente opportune e necessarie. In merito agli aspetti più pratici, si accoglie come linea di fondo la proposta di semplificare il più possibile gli elementi organizzativi, anche per cercare di contenere i costi che l'Associazione dovrà sostenere. Pertanto sarà necessario individuare diverse strade, cercando di negoziare sui prezzi proposti per l'ospitalità e per le sedi del convegno, stabilendo un costo di iscrizione (anche modulabile se la partecipazione riguarda soci AAE, studenti universitari ...), coinvolgendo personalità e realtà varie della vita culturale cittadina e non solo, potenzialmente interessati alla nostra iniziativa: in tal senso, il Presidente invierà una prima lettera di contatto. Si stabilisce la possibilità di coinvolgere il grafico che già ha collaborato efficacemente con l'Associazione per il Convegno di Bergamo, per il materiale di comunicazione. Infine viene approvata la proposta di attivare un indirizzo mail dedicato per il convegno, attraverso il quale sarà possibile contattare i relatori e gli altri enti e persone coinvolti.

Segue una sospensione fra le 13:00 e le 14:00.

### *7. Sito dell'Associazione*

Simone Marchesani relaziona sugli scambi intercorsi con alcuni soci dell'AAE (e non solo), contattati per chiedere pareri e consigli riguardo al sito istituzionale.

Nonostante alcune risposte non siano pervenute, tutti gli interessati indicano la necessità di un restyling almeno parziale; tuttavia i suggerimenti proposti non sono uniformi, pertanto appare più utile seguire alcune piste condivise. In prima battuta è necessario che il Consiglio ridefinisca gli obiettivi e finalità del sito. In secondo luogo sarebbe opportuno istituire un tavolo di lavoro, come quelli già in essere per i titolari di classificazione: a questo scopo, il Presidente potrebbe inviare una lettera ai soci in modo da coinvolgere i più interessati e competenti, proponendo fin d'ora una data per il primo incontro. Sarebbe necessario individuare un referente del tavolo di lavoro che relazioni al Consiglio. Infine, si potrebbe richiedere agli informatici che attualmente gestiscono il nostro sito un ventaglio di preventivi differenziati: ristrutturazione parziale del sito (costo a pagina, con eventuali interventi sulla struttura), ricostruzione completa del sito, ricostruzione del solo template del sito (ad esempio su WordPress), lasciando che sia direttamente l'AAE ad occuparsi dei contenuti. Anche sulla base dei preventivi, il Consiglio potrebbe accompagnare e indirizzare l'attività del tavolo di lavoro. In seguito a quanto esposto, vari consiglieri esprimono pareri e suggerimenti: il target del sito è costituito dai soci e dagli interessati all'archivistica ecclesiastica, ma questa platea potrebbe essere allargata, soprattutto verso i giovani, dall'apertura di un canale social. Si concorda con questi elementi e si aggiunge la necessità di un restyling grafico del sito, pur ricordando alcune cautele che si devono avere. Si è poi favorevoli all'apertura di una pagina Facebook (non di altri canali social) e viene sottolineata l'importanza del sito come deposito di notizie, informazioni, materiali per la ricerca; aggiungendo poi la necessità che possa fornire un'aggiornata comunicazione delle notizie ed eventi promossi anche dai singoli archivi: per far questo è necessario che il sito sia elastico e che si possa intervenire al suo interno in maniera tempestiva. In generale i consiglieri concordano su quanto emerso finora e rilevano la necessità di individuare alcune persone che possano impegnarsi in tal senso. Un consigliere mette in evidenza l'obsolescenza e i problemi del sito, rimarcando come debba essere uno strumento più accessibile, a vantaggio dei soci: pertanto, si incarica di contattare il webmaster per tentare di impostare il lavoro secondo la linea concordata.

### 8. *Varie ed eventuali*

- Il Consiglio approva una richiesta di ammissione all'Associazione presentata già diversi mesi fa, a cui per errore non era stato possibile dare seguito in maniera tempestiva.

- Viene richiamato come nelle consulte regionali gli archivisti siano i meno presenti, rilevando che dovrebbe essere l'Associazione a farsi carico di questo problema. Si propone di individuare le consulte regionali in questione e di inviare una lettera, suggerendo persone da inserire; tuttavia si ricorda anche come non si tratti solo di essere rappresentati, ma che le persone individuate sappiano portare all'attenzione dei responsabili i problemi dell'ambito della cultura. Pur riconoscendo tale necessità, si suggerisce di procedere comunque in maniera graduale, sollecitando intanto le singole Conferenze regionali.

- Simone Marchesani informa brevemente il Consiglio sulla giornata trascorsa il 20 giugno 2022, in rappresentanza dell'Associazione, a "Devotio", manifestazione fieristica tenutasi a Bologna: in un piccolo spazio espositivo messo a disposizione dall'AMEI, rappresentanti delle associazioni di musei, archivi e biblioteche si sono alternati per dare visibilità alle loro realtà. Pur in un contesto soltanto affine e non specifico del settore, alcune persone hanno manifestato curiosità, interesse e apprezzamento per la nostra attività.

- Aggiornamento sul Notiziario dell'AAE: è in corso di preparazione e dovrebbe essere pronto in tempi brevi.

- Un consigliere propone che l'Associazione contatti le singole Conferenze regionali e i responsabili degli ordini religiosi, promuovendo la definizione di una sorta di livello minimo dei servizi offerti dalle realtà archivistiche, in modo da garantire ovunque standard di qualità sostenibili e condivisi. Una proposta alternativa è quella di suggerire una riflessione sull'attualità del documento sulla funzione pastorale degli archivi ecclesiastici. Un altro consigliere rileva la somiglianza dell'idea con quanto richiedono di annotare i parametri della CEI finalizzati all'erogazione dei contributi annuali: per evitare una sovrapposizione, suggerisce di richiedere alle diocesi una revisione delle informazioni, ormai datate, raccolte per la Guida degli Archivi diocesani, in modo che ciascuna realtà sia stimolata ad una riflessione sulla situazione attuale.

- Si riferisce di una proposta dell'AMEI, relativa ad un corso di aggiornamento

per l'organizzazione e gestione dei social e degli strumenti informatici; proposta che appare particolarmente significativa anche rispetto a quanto emerso riguardo al sito dell'Associazione.

- Convegno associativo in programma per il 2024. Visto che si terrà alla fine del Sinodo, probabilmente il tema potrebbe riguardare questo ambito. Inoltre, considerato il rilievo del tema e del contesto, si potrebbero unire in un unico evento il convegno associativo e la conferenza degli archivisti europei. Tutto considerato, il luogo più indicato sembrerebbe essere Roma, senza scartare altre possibili ipotesi (ad esempio Napoli).

Conclusa la discussione, si stabilisce di non fissare ancora una data precisa per la prossima seduta del Consiglio, che comunque dovrebbe tenersi fra gennaio e febbraio 2023.

La riunione termina alle ore 15:00.

## ATTIVITÀ DELL'ASSOCIAZIONE

### ***CORSO DI FORMAZIONE PER GLI ARCHIVISTI ECCLESIASTICI “TRASMETTERE GESTIRE VALORIZZARE”***

(Roma, Pontificia Università Gregoriana, gennaio – giugno 2022)

L'Associazione Archivistica Ecclesiastica, la Pontificia Università Gregoriana e l'Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della CEI, hanno promosso e organizzato, nei mesi di gennaio, marzo e giugno 2022, il corso di formazione “*TRASMETTERE GESTIRE VALORIZZARE*”.

Il corso, indirizzato principalmente agli archivisti ecclesiastici, è stato aperto anche a quanti desiderano formarsi in vista di una futura collaborazione con le Istituzioni culturali ecclesiastiche, in particolare con gli archivi.

La proposta, articolata in tre moduli tematici, ha voluto sviluppare e approfondire le sollecitazioni provenienti dalla lettera della Pontificia Commissione per i Beni Culturali della Chiesa ai vescovi diocesani “*La funzione pastorale degli archivi ecclesiastici*” (2 febbraio 1997), di cui lo scorso anno è ricorso il 25° anniversario. Accanto alle lezioni di docenti universitari, si sono alternate voci di professionisti e operatori del settore, che hanno permesso di coniugare alle solide conoscenze disciplinari, i più recenti sviluppi della pratica professionale. Il tutto per costruire una progettualità ampia e condivisa a servizio della Chiesa, che riconosce negli archivi i luoghi privilegiati della memoria della sua missione.

Il corso ha avuto una buona risposta a livello di partecipazione, favorita anche dalla triplice modalità di fruizione: 249 iscritti (38 in presenza; 41 in diretta streaming; 69 con accesso riservato alle registrazioni delle lezioni; 101 in modalità mista), afferenti principalmente ad archivi diocesani e archivi di Istituti religiosi.

Di seguito i programmi dei tre moduli:

### **I MODULO – TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

21-22 gennaio 2022

Il modulo ha fornito una visione generale degli archivi ecclesiastici, attraverso l'analisi del loro ruolo all'interno della Chiesa, della loro funzione pastorale e dei

rapporti di collaborazione che tra essi si instaurano. Accanto a questa prospettiva si è affiancata una visione particolare, attraverso la presentazione di casi specifici. Una tavola rotonda ha poi affrontato il tema della descrizione, gestione e valorizzazione del patrimonio archivistico.

## Venerdì 21 gennaio

14:00 *Saluti*

Ottavio Bucarelli

Pro Direttore del Dipartimento dei Beni Culturali della Chiesa, Pontificia Università Gregoriana

Don Gianluca Marchetti

Presidente dell'Associazione Archivistica Ecclesiastica

Don Luca Franceschini

Direttore Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto, CEI

14:30 *Funzione pastorale e missione culturale degli Archivi ecclesiastici*

S.E.R. Mons. Carlos Azevedo

Pontificio Consiglio della Cultura

15:15 *Gli Archivi ecclesiastici nella mens della Chiesa*

Mons. Ernesto Rascato

Associazione Archivistica Ecclesiastica / Pontificia Università Gregoriana

15:45 *Gli archivi ecclesiastici in Italia: intese, collaborazioni e reti*

Don Luca Franceschini

Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della CEI

16:15 Pausa

16:45 *Il ruolo della Direzione Generale e delle Soprintendenze*

Stefania Piersanti

Direzione Generale Archivi, MiC

17:00 Discussione e conclusione

## **Sabato 22 gennaio**

9:30 *La formazione delle persone*

Maria Carmela De Marino

Pontificia Università Gregoriana

10:00 *Natura e tipologia degli Archivi ecclesiastici*

Ugo Taraborrelli

Archivio della Penitenzieria Apostolica

10:30 Pausa

11:00 *L'Archivio Storico Generale della Fabbrica di San Pietro: inventariazione, conservazione e valorizzazione*

Simona Turriziani

Archivio della Fabbrica di San Pietro

11:30 *L'Archivio del Bureau des Constatations Médicales di Lourdes*

Marina Sambusiti – Archivistica

12:00 *Dalla soffitta del Collegio Romano all'archivio della Pontificia Università Gregoriana: l'itinerario di un patrimonio*

P. Martín Morales SJ

Pontificia Università Gregoriana

12:30 Discussione



12:45 Pausa

14:00 - 17:30

TAVOLA ROTONDA

*Descrivere, gestire, valorizzare il patrimonio archivistico. Da CEI-Ar by Arian-na4Work a BeWeB*

Moderatore: Francesca Maria D'Agnelli

Claudia Guerrieri – Centro Servizi Ufficio Nazionale BCE - CEI

Maria Teresa Rizzo – Centro Servizi Ufficio Nazionale BCE – CEI

Assunta Di Sante – Archivio della Fabbrica di San Pietro

Cecilia Poggetti – Hyperborea

Lucia Signori – Archivio Storico Diocesano di Brescia

## II MODULO – GESTIONE DEGLI ARCHIVI

18-19 marzo 2022

Il modulo ha presentato, attraverso una visione d'insieme e casi specifici, le buone prassi da seguire per una corretta gestione delle tre principali tipologie di archivi ecclesiastici: diocesani, parrocchiali, religiosi. A questo tema si è affiancato quello delicato della conservazione preventiva, del restauro programmato e degli sbocchi, in termini di studi, a cui queste pratiche possono portare.

### Venerdì 18 marzo

14:00 *La vita di un Archivio Diocesano: l'Archivio Storico del Vicariato di Roma*

Domenico Rocciolo

Archivio Storico del Vicariato di Roma

14:45 *La vita di un Archivio Diocesano: l'Archivio Storico di Iglesias*

Licia Meloni

Archivio Storico Diocesano di Iglesias

15:30 Pausa

16:00 *La gestione degli archivi parrocchiali*  
Giulia Todeschini - Archivistica

16:45 *Archivi parrocchiali in rete*  
Cristiana Beghini e Alberto Savoia  
Diocesi di Verona

### **Sabato 19 marzo**

9:30 *L'Archivio degli istituti religiosi: i Carmelitani*  
Simona Serci  
Archivio Generale Ordine Carmelitano

10:15 *La dispersione dei fondi archivistici degli Ordini Religiosi*  
Anna Cascone  
Archivio Centrale dell'Istituto dei Fratelli delle Scuole Cristiane

11:00 Pausa

11:30 *Conservazione preventiva e restauro programmato del patrimonio documentario archivistico: casi di studio*  
Marta Silvia Filippini – Restauratrice

12:00 *Ars faciendi. Pratiche trasversali nell'Archivio storico della PUG: dalla diagnostica all'edizione critica di manoscritti.*  
P. Martín Morales SJ - Irene Pedretti  
Pontificia Università Gregoriana

12:30 Discussione

**III MODULO – VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO****10-11 giugno 2022**

Il modulo ha affrontato il tema della valorizzazione culturale degli archivi, declinato nei suoi aspetti di progettazione e comunicazione. Oltre a nozioni base e strumenti operativi, sono stati presentati casi di studio ed esperienze metodologiche provenienti dai processi partecipativi promossi da BCE. Particolare attenzione è stata data a iniziative di progettualità integrata e storytelling.

**Venerdì 10 giugno**

- 14:00 *Programmazione e progettazione per il patrimonio culturale ecclesiastico*  
Don Luca Franceschini  
Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della CEI
- 14:30 *Progettazione culturale in Archivio: prassi e metodi*  
Anna Fuggi  
Project Manager e archivista
- 15:00 *Fonti archivistiche della Compagnia di Gesù: progetti di valorizzazione. Il caso delle Litterae indipetae*  
Lydia Salviucci, Pontificia Università Gregoriana  
Mauro Brunello, Archivum Romanum Societatis IESU
- 15:30 Pausa
- 16:00 *Esperienze di progettazione: i Tavoli BCE per coinvolgere le comunità*  
Andrea Nante  
Museo Diocesano Padova
- 16:30 *Fundraising e relazione*  
Roger L. Bergonzoli  
Fondazione S. Rita da Cascia ONLUS

- 17:15 *Pianificare un progetto di digitalizzazione di materiale archivistico: criteri e metodi*  
Sergio Bellini  
Esperto in processi di digitalizzazione

### **Sabato 11 giugno**

- 9:30 *Comunicare cultura nella missione della Chiesa*  
Vincenzo Corrado  
Ufficio comunicazioni sociali della CEI
- 10:00 *Comunicare i beni culturali ecclesiastici: uno sguardo d'insieme*  
Lorenzo Cantoni  
USI - Università della Svizzera italiana
- 10:30 *Strumenti per un piano di comunicazione*  
Riccardo Benotti  
SIR - Servizio Informazione Religiosa CEI
- 11:00 Pausa
- 11:30 *Linguaggi e strumenti per comunicare. Esperienze dall'Archivio storico della Diocesi di Como*  
Elisabetta Canobbio  
Archivio Storico Diocesano di Como
- 12:00 *Comunicare gli archivi attraverso i social*  
Paola Asproni  
Polo '900 Torino
- 12:30 *Comunicare il patrimonio archivistico e gli archivi: l'esperienza di BeWeb*  
Maria Grazia Casali, Martina Pezzoni  
Archivio Storico Diocesano di Lodi

- 13:00 Pausa
- 14:30 *Progetti di valorizzazione del patrimonio carmelitano attraverso la collaborazione e la ricerca*  
P. Mario Alfarano  
Archivio Generale dell'Ordine Carmelitano
- 15:00 *Quando l'edificio supporta la valorizzazione: il caso dell'archivio e della biblioteca dell'arcidiocesi di Ravenna-Cervia*  
Don Lorenzo Rossini  
Ufficio Beni culturali Arcidiocesi Ravenna-Cervia
- 15:30 *Esperienze di didattica e valorizzazione del patrimonio archivistico nell'ambito scolastico*  
Don Andrea Czortek  
Archivio Diocesano di Città di Castello
- 16:00 Pausa
- 16:30 *L'esperienza MAB della Diocesi di Trapani: il progetto "Percorsi femminili del sacro"*  
Stefania La Via  
Archivio Diocesano di Trapani
- 17:00 *Valorizzazione dei frammenti di riuso: il progetto dell'Archivio Arcivescovile di Bologna*  
Roberta Napoletano  
Archivio Arcivescovile di Bologna, Università di Bologna

## **CONVEGNO “IL FUTURO DELLA MEMORIA. ARCHIVI ECCLESIASTICI TRA STORICO E CORRENTE”**

(Verona, 13-14 maggio 2022)

Il convegno, momento inaugurale delle Giornate di valorizzazione del patrimonio culturale ecclesiastico #visionidicomunità (15-22 maggio 2022), è stato promosso dall'Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della CEI e dalla Diocesi di Verona. Tra gli enti patrocinatori anche la nostra Associazione.

Nella prima giornata è stato affrontato il tema della gestione dell'archivio corrente, cioè l'archivio che ogni giorno prende forma nelle attività ordinarie. Si è quindi parlato di gestione dei documenti digitali, di fascicolazione e scarto. L'avvento della gestione informatica degli archivi, accanto a quella tradizionale, e in particolare l'uso di nuovi mezzi di trasmissione dei documenti, porta alla necessità di adottare strumenti in grado di mantenere l'unitarietà dell'archivio e garantire una corretta sedimentazione dei documenti. In tale contesto si è resa necessaria la stesura del *Titolario* per gli archivi correnti delle curie diocesane e delle *Linee guida*, per favorire la gestione complessiva dell'archivio corrente. Questi due strumenti, presentati in questo convegno, sono l'elaborato finale di un percorso attivato dall'Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della CEI, in collaborazione con archivisti, cancellieri di varie diocesi italiane, tra cui il presidente dell'Associazione don Gianluca Marchetti, informatici e istituti religiosi. Le *Linee guida* e il *Titolario* sono pubblicati on-line sul sito BeWeB al seguente link:

<https://www.beweb.chiesacattolica.it/beniarchivistici/aggregatore/33/Gestione+archivi+correnti>

Nel secondo giorno di convegno sono invece state affrontate le tematiche legate agli archivi storici e alle opportunità che essi offrono, attraverso una buona descrizione della documentazione, per la valorizzazione della comunità e del territorio, soprattutto attraverso la collaborazione con biblioteche e musei.

**Programma del Convegno:****Venerdì 13 maggio 2022**

9:30 Registrazione dei partecipanti

10:00 *Saluti*

S.E. Mons. Giuseppe Zenti, Vescovo di Verona

Anna Maria Buzzi - Direzione generale Archivi, Direttore Generale

10:20 *La situazione degli Istituti culturali: prospettive e contributo nella pastorale*

S.E. Mons. Renato Marangoni, Vescovo di Belluno-Feltre. Incaricato

Unico Triveneto per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto

**La gestione dell'archivio corrente**

Modera: don Paolo Barbisan - Incaricato regionale per i beni culturali e l'edilizia di culto del Triveneto

10:40 *L'archivio storico di domani: cosa rimarrà della gestione del corrente oggi?*

Don Luca Franceschini - Direttore Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della Conferenza Episcopale Italiana

11:00 *Tra analogico e digitale: i documenti della Chiesa*

S.E. Mons. Giuseppe Baturi - Arcivescovo di Cagliari - vice presidente della Conferenza Episcopale Italiana

11:20 *L'Archivio nella "Epoca di mezzo"*

Eurosia Zuccolo - Soprintendente della Soprintendenza archivistica e bibliografica per il Veneto e il Trentino Alto Adige

11:40 Pausa caffè

12:00 *Gestione documentale: il futuro parte da qui*

Mariella Guercio - Università degli Studi di Roma La Sapienza

- 12:30 *La gestione dell'archivio corrente di una curia diocesana*  
Don Gianluca Marchetti - Cancelliere diocesi di Bergamo e Presidente  
Associazione Archivistica Ecclesiastica
- 13:00 Interventi dei partecipanti
- 13:15 Pranzo
- Condivisione di buone pratiche***
- Modera: Cristiana Beghini - Vice direttore ufficio beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della diocesi di Verona
- 14:30 *L'archivio liquido: riflessioni sull'evoluzione delle funzioni archivistiche*  
Giovanni Michetti - Università degli Studi di Roma La Sapienza
- 15:00 *Linee Guida BCE sugli archivi correnti*  
Matteo Savoldi - Archivista
- 15:20 *Proposta di Titolario per le curie diocesane*  
Don Gianluca Marchetti - Cancelliere diocesi di Bergamo e Presidente  
Associazione Archivistica Ecclesiastica
- 15:40 Pausa caffè
- 16:00 *Selezione e scarto negli "archivi ibridi"*  
Gilda Nicolai, Università degli Studi della Tuscia di Viterbo
- 16:20 *Strumenti software di gestione documentale per l'archivio corrente*  
- SIDI ArchiPro - Gianluca Cicero, IDS&Unitelm  
- docLife - Sauro Salvadori, docLife srl
- 17:00 Interventi dei partecipanti



**Sabato 14 maggio 2022*****La valorizzazione: punto d'unione tra corrente e storico***

Modera: Licia Meloni - Membro del direttivo dell'Associazione Archivistica Ecclesiastica, direttore dell'archivio storico diocesano di Iglesias

9:15 *La polifonia della rete*

Paul Gabriele Weston, Referente scientifico dei progetti archivi e biblioteche CEI

9:45 *Progettare la schedatura al servizio della valorizzazione*

Cecilia Poggetti, Hyperborea

10:05 *Specifiche sulla gestione dei dati personali, privacy e indicazioni per la digitalizzazione dei registri parrocchiali*

Giovanni Malpelo - Consulente Ufficio giuridico Conferenza Episcopale Italiana

## 10:30 Pausa

11:00 *Documenti, monumenti ed eventi: sapiente gioco della valorizzazione*

Mons. Martino Signoretto - Vicario episcopale per la cultura della diocesi di Verona

11:20 *Estense Digital Library: teca digitale*

Grazia Maria De Rubeis - Direttrice delle Gallerie Estensi di Modena

***Modera e introduce ai lavori: ABEI, AAE, AMEI***11:40 *Panel AMAB: 5 minuti per presentare l'elemento vincente della propria proposta (6 progetti)*

## 12:40 Domande/Interventi partecipanti

13:00 *Conclusioni*

Don Luca Franceschini - Direttore Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della Conferenza Episcopale Italiana

Relazioni e contributi video del Convegno sono disponibili al seguente link (la pagina è in aggiornamento): <https://bce.chiesacattolica.it/2022/07/04/il-futuro-della-memoria-archivi-ecclesiastici-tra-storico-e-corrente-relazioni-e-contributi-video/>

### **“PER COSTRUIRE IL FUTURO DELLA MEMORIA”**

(Ciclo di webinar, 3 ottobre -28 novembre 2022)

L'Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della CEI e la nostra Associazione, nell'ambito della riflessione sugli archivi correnti delle Curie diocesane che ha portato alla produzione del Titolario di classificazione e delle Linee Guida, presentati durante il Convegno di Verona, hanno proposto un ciclo di cinque webinar di approfondimento formativo sul tema, della durata di un'ora ciascuno.

Gli incontri erano indirizzati a tutti gli interessati, in particolar modo ai responsabili a vario titolo della gestione documentaria corrente nelle varie curie diocesane (cancellieri, archivisti, informatici), con l'obiettivo di fornire ulteriore sostegno a chi, in via sperimentale, volesse applicare gli strumenti elaborati per garantire una corretta sedimentazione dei documenti sia in ambito cartaceo che digitale.

Queste le date e gli argomenti trattati:

- 3 ottobre 2022: *La curia diocesana: struttura e organizzazione*
- 17 ottobre 2022: *L'archivio corrente di Curia: tipologie documentarie e titolario*
- 24 ottobre 2022: *Linee guida BCE sugli archivi correnti digitali*
- 14 novembre 2022: *Presentazione software DocLife*
- 28 novembre 2022: *Presentazione software Protocollo/Archivio proposto dal Sicei*

Le registrazioni degli incontri e i materiali presentati sono disponibili al seguente link: <https://bce.chiesacattolica.it/2022/10/06/per-costruire-il-futuro-della-memoria-archivi-correnti-delle-curie-diocesane/>

## **GIORNATA DI STUDIO “MEMORIE DI COMUNITÀ: GLI ARCHIVI PARROCCHIALI DI CALABRIA”**

(Palmi, Auditorium parrocchia Santa Famiglia, 20 ottobre 2022)

Nell'anno in cui ricorre il XXV anniversario della Lettera circolare della Pontificia Commissione per i beni culturali della Chiesa "La funzione pastorale degli archivi ecclesiastici" (2 febbraio 1997), l'Associazione Archivistica Ecclesiastica insieme all'Associazione Bibliotecari Ecclesiastici e alla Diocesi di Oppido Mamertina-Palmi, ha promosso una giornata di studio su una particolare tipologia di archivi ecclesiastici: gli archivi parrocchiali.

Partendo da una riflessione di carattere generale di tipo teologico-canonic-archivistico, il seminario ha restituito e rilanciato l'esperienza di studio e lavoro maturata in questi ultimi trent'anni sugli archivi parrocchiali della Calabria. Le carte che si conservano in questi luoghi esprimono in maniera spontanea e genuina la memoria delle comunità cristiane e ci tramandano il senso profondo della Tradizione. La loro conoscenza, la corretta gestione e valorizzazione, secondo l'Intesa tra Repubblica Italiana e CEI per gli archivi del 2000, sono indispensabili affinché questi "giacimenti di memoria" diventino strumenti efficaci di promozione culturale e di nuova evangelizzazione.

La proposta di aggiornamento formativa era indirizzata a quanti a vario titolo operano negli archivi ecclesiastici.

Programma della giornata:

9:30 *Saluti istituzionali*

S. E. Mons. Francesco Milito: Vescovo di Oppido Mamertina-Palmi,  
Vice Presidente della Conferenza Episcopale Calabria, Presidente ABEI  
Don Gianluca Marchetti: Presidente AAE

10:00 *Gli archivi parrocchiali: aspetti giuridici*

Don Gianluca Marchetti - Associazione Archivistica Ecclesiastica

- 11:00 *Gli archivi parrocchiali, tra conservazione, gestione e valorizzazione*  
Licia Meloni - Associazione Archivistica Ecclesiastica
- 12:00 Dibattito
- 12:30 Pausa pranzo
- 14:30 *La soprintendenza archivistica e bibliografica per gli archivi e le biblioteche ecclesiastiche in Calabria*  
Giulia Barrera - Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Calabria
- 15:15 *Gli archivi parrocchiali in Calabria: censimento e prospettive*  
Mons. Filippo Ramondino - Consulta Regionale dei Beni culturali Ecclesiastici della CEC
- 16:00 *La digitalizzazione dei documenti degli archivi ecclesiastici tra tutela e valorizzazione*  
Maria Pia Mazzitelli - Archivio Storico Diocesano di Reggio Calabria-Bova
- 16:45 Dibattito
- 17:30 Conclusioni

Le registrazioni video della Giornata di studio sono disponibili sul canale Facebook della Diocesi di Oppido Mamertina – Palmi: <https://www.facebook.com/diocesioppidopalmi>

**“IL DEPOSITO NEGLI ARCHIVI DIOCESANI”**

(Webinar, 16 novembre 2022)

Sulla scia della riflessione sugli archivi correnti delle Curie diocesane, Hyperborea, in collaborazione con la nostra Associazione e l'Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della CEI, ha proposto un webinar dal titolo “*Il deposito negli archivi diocesani*”.

Alla luce dell'importanza degli archivi diocesani come fonte inesauribile di storia e cultura, questo webinar ha voluto porre l'attenzione sulla documentazione di deposito: il patrimonio storico di domani. Durante l'incontro ci si è quindi soffermati sullo stato di fatto, le prassi di gestione – tra cui l'attività di scarto –, gli strumenti concettuali e operativi che si possono utilizzare, attingendo da attività realizzate sul campo.

Questo il programma della giornata, di cui è possibile recuperare video e presentazioni al seguente link: <https://www.hyperborea.com/eventi-webinar-archivi-deposito-ecclesiastici/>

*Saluti*

Cecilia Poggetti

*La gestione del deposito negli archivi diocesani. Alcuni dati*

Francesca M. D'Agnelli

*L'Associazione Archivistica Ecclesiastica: nuove sfide formative*

Don Gianluca Marchetti

*Storia e prassi nella costruzione dell'archivio di deposito delle Curie diocesane*

Gilda Nicolai

*Spazio ai Depositi*

Anna Fuggi

*Conclusioni e apertura sessione domande/risposte*

## ***TAVOLO DI LAVORO PER LA REDAZIONE DI UN TITOLARIO PER GLI ARCHIVI DI ORDINI E ISTITUTI RELIGIOSI***

Viste le sollecitazioni giunte durante il corso per archivisti ecclesiastici “TRASMETTERE GESTIRE VALORIZZARE” e a seguito del Convegno di Verona, l’Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l’edilizia di culto della CEI insieme alla nostra Associazione, ha deciso di continuare la riflessione sugli Archivi correnti, spostando la sua attenzione sulle Curie degli Ordini e degli Istituti religiosi, in vista dell’elaborazione di un titolario di classificazione.

È stato quindi costituito un tavolo di lavoro, già operativo da circa tre mesi, che può avvalersi della preziosa collaborazione e della competenza di archivisti, membri degli Ordini e Istituti religiosi, cancellieri e informatici. Anche la nostra Associazione, attraverso la presenza del Presidente e di alcuni consiglieri, sta offrendo il suo contributo.

Partendo da titolari già in uso, dall’analisi della legislazione interna (Costituzioni e Direttorio), del contesto giuridico (canonico e civile) e delle funzioni/attività specifiche di ciascun Ordine-Istituto religioso, il tavolo di lavoro, suddiviso in gruppi più piccoli, ha ad oggi ha steso un titolario, con relativi titoli e classi, sul quale è in corso una discussione.



## NUOVI SOCI

Il Consiglio, nelle riunioni del 22 settembre 2021, 28 febbraio, 13 giugno e 17 ottobre 2022, ha ammesso i seguenti nuovi soci:

Arockiasamy Amalraj – Archivio Generale dell’Ordine dei Servi di Maria

Baresi Marco – Archivio Storico Diocesano di Brescia

Benvenuti Daniel – Archivio della Congregazione per le Chiese Orientali

Capelli Andrea – Archivio Storico del Seminario vescovile di Bergamo

Carrara Elisa – Archivio Storico Diocesano di Pisa

Cau Raffaele – Archivio Storico Diocesano di Oristano

Cecchi Tiziana – Archivio Storico dell’Abbazia territoriale di Subiaco

Federico Gaetano – Archivio Storico della Arcidiocesi di Rossano Cariati

Ferrari Ilaria – Archivio Capitolare di Verona

Giommi Federica – Archivio Storico Diocesano di Aosta

Lamanna Antonio – Archivio Storico Diocesano di Oppido Mamertina-Palmi

Lentini Giuseppe – Archivio Storico Diocesano di Agrigento

Loffredo Marina – Archivio Madre Clelia Merloni (Ist. Apostole Sacro Cuore di Gesù)

Mantelli Sincero – Archivio del Seminario Maggiore di Parma

Mattoni Fabio Massimo – Archivio Storico Diocesano di Foligno

Miele Fernando Giuseppe - Archivio Storico Diocesano di Reggio Emilia-Guastalla

Morelli Patrizia – Archivio Generale dei Cappuccini

Paciotti Filippo – Archivio Provinciale “Casa San Secondo” dei Canonici Regolari  
Lateranensi

Palagiano Sergio – Archivum Romanum Societatis Iesu

Papalia Giuseppe – Archivio Storico Diocesano di Oppido Mamertina-Palmi

Pieterzack Cristiane – Archivio del Dicastero per la Vita Consacrata e le Società  
di Vita Apostolica

Pretta Gianluca – Archivio Storico Diocesano di Cagliari



- Puccetti Sonia – Archivio Capitolare e Parrocchiale della Basilica di S. Lorenzo di Firenze
- Radicchi Anna – Archivio Storico Diocesano di Gubbio
- Reatti Chiara – Archivio della Collegiata di San Giovanni Battista (San Giovanni in Persiceto, Bologna)
- Sacomanno Antonio – Archivio Storico Diocesano di Ventimiglia-San Remo
- Todeschini Giulia – Fondazione Bergamo nella Storia-Museo delle Storie di Bergamo
- Tomasoni Mattia – Archivio Storico del Seminario vescovile di Bergamo
- Trapasso Benedetta – Archivio Storico Diocesano di Catanzaro-Squillace (sede di Squillace)
- Xie Sijie – Archivio Storico di Propaganda Fide e Archivio Storico della Segreteria di Stato

## AVVISI

- ❖ Per un aggiornamento dell'indirizzario e in vista della distribuzione del nuovo numero della rivista *Archiva Ecclesiae* (a cui i soci hanno diritto gratuitamente), chiediamo agli associati di volerci comunicare, attraverso la mail [segreteria@archivaecclesiae.org](mailto:segreteria@archivaecclesiae.org), i propri indirizzi mail e di posta ordinaria.
- ❖ La QUOTA ASSOCIATIVA di € 40,00 può essere versata con bonifico bancario al codice IBAN VA66001000000011427001 intestato alla Associazione Archivistica Ecclesiastica, specificando nella causale "*Quota associativa [anno solare a cui si riferisce] di [cognome e nome]*". Sollecitiamo i Soci a mettersi in regola con il versamento della quota dei singoli anni.
- ❖ La sede della nostra Associazione si trova in Piazza San Calisto n. 16, 00153 Roma. Non ha telefono né ore fisse di apertura.
  - Per chi desidera conferire con il Presidente:  
e-mail: [segreteria@archivaecclesiae.org](mailto:segreteria@archivaecclesiae.org); [marchettigl@libero.it](mailto:marchettigl@libero.it)
  - Per chi desidera scriverci, la corrispondenza d'ufficio può essere inviata alla Sede dell'Associazione.
- ❖ I Soci che desiderano far conoscere iniziative di attività e cultura archivistica attraverso il sito dell'Associazione, possono inviare la notizia a [segreteria@archivaecclesiae.org](mailto:segreteria@archivaecclesiae.org)
- ❖ Sito Internet: <http://www.archivaecclesiae.org>



*Stampato a cura della Presidenza dell'AAE  
Spedito nel mese di febbraio 2023*

Impaginazione e stampa  
"La Provvidenza" Catania  
Via F. Confalonieri, 19 - Tel. 095 363029  
email: laprovvidenza@tiscali.it



Biblioteca Provinciale PP. Cappuccini SS. Redentore - Venezia



Biblioteca Pontificia Università Gregoriana - Roma



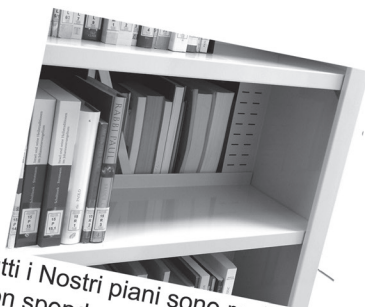
Basilica Santa Croce - Firenze

## Compattazione con armadi su binari **COMPACT e miniCOMPACT**

i quali non hanno guarnizioni o  
finiture in gomma o nylon, ma  
un'apposita canaletta per consentire la  
circolazione dell'aria all'interno degli stessi



Dispositivo di sicurezza per  
bloccaggio degli impianti "COMPACT"  
Nostro tipo Compactjanning



Tutti i Nostri piani sono realizzati  
con sponda posteriore rialzata,  
la quale consente una perfetta  
archiviazione dei libri

### NEW SINTESI SRL

Sede legale: Piazza Zamara n° 8, 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Unità locale: Via dei Fiori n° 19, 25031 Capriolo (BS)

Tel. 030/7450826

[info@sintesi-biblioteche.it](mailto:info@sintesi-biblioteche.it) - [www.sintesi-biblioteche.it](http://www.sintesi-biblioteche.it)